

2. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цим Договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу фахової передвищої освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Навчального закладу: м. Суми, вул. Паркова, 4

Код ЄДРПОУ 02011574, р/р UA 418201720344240004000019276, МФО 820172 в ДКСУ

м. Київ, ГУДКСУ в Сумській області

Бази практики: 40007 м. Суми, 3-й Парковий проїзд, б. 8

Підписи та печатки:

Заклад фахової передвищої освіти:

База практики:

Юлія РЯБОКОНЬ

(підпис)

(прізвище та ініціали)

« 11 » травня 2026 р.

Ігорь ШЕНЦЕВ

(підпис)

Ігорь ШЕНЦЕВ

(прізвище та ініціали)

« 11 » травня 2026 р.

